

Hòa Lợi, ngày 26 tháng 9 năm 2019

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN

THÁNG 10 NĂM 2019

I. SƠ KẾT CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2019

1.1. Những mặt làm được

- Các giáo viên tham gia tập huấn chuyên môn do sở tổ chức về báo cáo lại trong tổ.
- Kiểm tra chất lượng đầu năm Môn Văn, Toán, Anh văn (THPT) và Văn, Toán (THCS).
- TTCM lập danh sách giáo viên được kiểm tra chuyên đề, toàn diện trong năm học.
- Thực hiện 01 tiết hội giảng cấp trường môn Anh văn do cô Vân Anh dạy ở lớp 10/5 ngày 23/9/2019.

1.2. Hạn chế

Một số giáo viên chưa dạy bù kịp thời.

II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 10 NĂM 2019

2.1. Hoạt động của tổ chuyên môn

- Tổ trưởng chuyên môn lập kế hoạch hoạt động của tổ trong năm học 2019-2020 và hướng dẫn tổ viên làm kế hoạch năm học (Lưu ý: trong kế hoạch tổ cần nêu rõ nội dung đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá;... thực hiện theo hướng dẫn số 09 ngày 4/9/2019 của SGD và các kế hoạch của từng môn học sở đã gửi.
- Tiếp tục điều chỉnh kế hoạch dạy học phù hợp với chủ đề; kế hoạch dạy học phải được Ban giám hiệu duyệt trước khi thực hiện.
- Thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; sử dụng di sản văn hóa trong dạy học...

- Lên lịch dự giờ, thao giảng; đăng ký hội giảng.

- Trong sinh hoạt tổ chuyên môn cần chú trọng đến nội dung nguyên cứu bài học; soạn giảng theo chủ đề; Đổi mới giảng dạy và kiểm tra đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Việc đánh giá học sinh cần thực hiện qua nhiều hình thức như: đánh giá qua các hoạt động trên lớp, qua hồ sơ học tập, qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành thí nghiệm.....GV có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành. GV cần quan tâm, khích lệ đến sự tiến bộ của học sinh sau kiểm tra.

- Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra trong tổ chuyên môn. Đề kiểm tra phải có ma trận theo 4 mức độ: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao.

* Cấp THCS :

. Kiểm tra thường xuyên : theo hình thức tự luận.

. Kiểm tra định kỳ (hệ số 2) : trong mỗi học kỳ, mỗi môn có tối thiểu 1 bài kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận (số điểm được phân bổ trong bài kiểm tra : 50% tự luận, 50% trắc nghiệm);

. Kiểm tra học kỳ theo hình thức kết hợp giữa tự luận và trắc nghiệm (số điểm được phân bổ trong bài kiểm tra : 50% tự luận, 50% trắc nghiệm);

. Môn Ngữ văn, Thể dục, Công nghệ, Âm nhạc, Mĩ thuật : kiểm tra thường xuyên, định kỳ và học kỳ : theo hình thức tự luận.

* Cấp THPT :

- Khối 10, 11 :

. Kiểm tra thường xuyên : theo hình thức tự luận.

. Kiểm tra định kỳ (hệ số 2) : trong mỗi học kỳ, mỗi môn có tối thiểu 1 bài kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận (số điểm được phân bổ trong bài kiểm tra : 50% tự luận, 50% trắc nghiệm), các bài kiểm tra còn lại theo hình thức tự luận.

. Kiểm tra học kỳ theo hình thức kết hợp giữa tự luận và trắc nghiệm (số điểm được phân bổ trong bài kiểm tra : 50% tự luận, 50% trắc nghiệm);

. Môn Ngữ văn, Công nghệ : kiểm tra thường xuyên, định kỳ và học kỳ : theo hình thức tự luận.

. Môn Tiếng Anh:

- Đối với lớp 6, 7, 8, 9, 10, 11 học chương trình tiếng Anh hệ 7 năm đề kiểm tra và đề thi theo Công văn 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014. Đối với lớp 12 học chương trình tiếng Anh hệ 7 năm đề kiểm tra (thường xuyên và định kỳ) và đề thi học kỳ dưới hình thức trắc nghiệm.

- Đối với lớp 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 học chương trình tiếng Anh hệ 10 năm đề kiểm tra (thường xuyên và định kỳ) và đề thi học kỳ theo Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 (kèm theo định dạng đề thi đánh giá năng lực sử dụng tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông tại các Quyết định số 1477/QĐ-BGDĐT ngày 10/5/2016) kết hợp với Công văn 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014.

Môn Tin học : Đề kiểm tra định kỳ và học kỳ : kết hợp giữa hai hình thức tự luận kết hợp với trắc nghiệm.

- Làm mới và sử dụng đồ dùng dạy học sẵn có; đặc biệt ở các tổ Lý – Tin; Hóa-Sinh thực hiện tiết dạy thực hành ở phòng học bộ môn.

- Tổ chuyên môn tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học và kiểm tra đánh giá.

- Tiếp tục tham gia sinh hoạt chuyên môn trong “Trường học kết nối”.

- Tham gia hội thảo chuyên môn theo cụm.

- Khối THCS soạn giáo án theo văn bản 1046/SGDĐT-GDTrH ngày 15/10/2018 V/v soạn kế hoạch bài dạy theo định hướng phát triển năng lực học sinh; bắt đầu từ 01/10/2019.

2.2. Các hội thi cho giáo viên và học sinh

2.2.1. Thi giáo viên dạy giỏi vòng trường khối THPT và THCS

- Phát động: tháng 10/2019

- Tổ chức thi: theo kế hoạch của sở

- TTCM gửi danh sách giáo viên tham gia dự thi trong tháng 10/2019

2.2.2. Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi vòng trường

- Phát động; tháng 10/2019

- Tổ chức bình chọn, đánh giá kết quả: tháng 5/2020

- Văn bản về việc thi giáo viên chủ nhiệm nhà trường sẽ chuyển đến tổ chuyên môn.

2.2.3. Thi đồ dùng dạy học cấp trường

- Phát động: tháng 10/2019
- Tổ chức thi: tháng 11/2019
- TTCM gửi danh sách giáo viên tham gia dự thi trước 9/11/2019

2.2.4. Thi “Văn hay chữ tốt” vòng huyện

- Tổ Văn chọn học sinh tham gia thi “Văn hay chữ tốt” vòng trường và chuẩn bị tham gia thi vòng huyện. Vòng trường tổ chức thi trước ngày 5/10/2019.

- Dự kiến có 06 học sinh tham gia thi vòng huyện. Gửi danh sách học sinh thi “văn hay chữ tốt” vòng huyện trước ngày 7/10/2019.

2.2.5. Thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học

- Đoàn trường phối hợp với GVCN lớp tìm dự án thi KHKT theo kế hoạch đã phổ biến ở tháng 8/2019.

- Tổ chức thi vòng trường: tháng 10/2019
- Tham gia thi cấp tỉnh: tháng 11/2019

2.2.6. Thi giải toán trên máy tính cầm tay

- Chọn học sinh ở khối 9 và khối 12
- GV chọn học sinh và tự bồi dưỡng cho học sinh. Tổ chức thi: chờ kế hoạch của sở.

2.3. Các hoạt động khác

- **Kiểm định chất lượng giáo dục:** Tiếp tục thu thập minh chứng và viết báo cáo.
- **Phổ cập:** GV kiêm nhiệm phổ cập thực hiện công tác phổ cập theo những yêu cầu mà nhà trường đã thông tin. Trong tháng 10/2019 kế hoạch của PGD sẽ kiểm tra tiến độ thực hiện công tác phổ cập giáo dục THCS và phổ cập GD Trung học ở các xã.
- **Tiếp tục dạy khởi nghiệp cho học sinh khối 10 và 11 :** Cô Cẩm (10/2), thầy Khanh(10/1 và 10/6), cô Thanh Thúy (10/3) và thầy Nhân (10/4 và 10/5); thầy Long (11/4; 11/5); thầy Nam (11/1; 11/2; 11/3). GV dạy 01 chủ đề/tiết/tháng.

- **Y tế học đường:** Nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động y tế trong năm học 2019-2020 với một số công việc sau: Công tác quản lý, chăm sóc sức khỏe học sinh; Công tác truyền thông giáo dục sức khỏe học sinh; Công tác phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm; Công tác phòng, chống tai nạn thương tích cho học sinh; Công tác bảo hiểm y tế cho học sinh...

- **Phòng, chống tác hại của thuốc lá:** Nhà trường xây dựng kế hoạch và thành lập Ban phòng, chống tác hại của thuốc lá trong trường. Tài liệu tập huấn về phòng, chống tác hại của thuốc lá thầy cô xem tại địa chỉ tailieuthpthoaloi@gmail.com

- **Phòng, chống thiên tai:** Nhà trường xây dựng kế hoạch và thành lập Ban phòng, chống thiên tai của trường. Tài liệu tập huấn về phòng, chống thiên tai thầy cô xem tại địa chỉ tailieuthpthoaloi@gmail.com

- Các kế hoạch hoạt động của nhà trường như: kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin; kế hoạch triển khai tích hợp bộ tài liệu :Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh; kế hoạch dạy nghề phổ thông; kế hoạch GDNGLL; GDHN... nhà trường sẽ gửi đến từng bộ phận có liên quan.

- Những giáo viên dạy Tin học tập huấn lại về công nghệ thông tin ở các chuyên đề: Trộn đề kiểm tra trắc nghiệm trong phần mềm Smartest; thiết kế bài giảng E-Learning; trang mạng “Trường học kết nối”; Truy cập website trường; hệ thống quản lý thông tin học sinh, nhập điểm,... trên hệ thống phần mềm mạng Giáo dục Việt Nam cho giáo viên trường.

- Cán bộ thư viện, thiết bị làm kế hoạch hoạt động năm, tháng trong năm 2019-2020. Tổng hợp lại toàn bộ số lượng sách, thiết bị hiện có của nhà trường. Loại nào hư, không sử dụng được nữa làm biên bản thanh lý.

➔ Tất cả giáo viên trường nộp hồ sơ sổ sách trong năm học 2019-2020 cho Ban giám hiệu duyệt trước ngày 17/10/2019 để chuẩn bị tiếp đoàn kiểm tra của sở.

Hòa Lợi, ngày 26/9/2019

PHT

TRƯỜNG THỊ CHÍNH